

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**  
*v poptávkovém řízení na dodávky*

<b>Název VZMR</b>	<b>DODÁVKA SVISLÝCH DOPRAVNÍCH ZNAČEK</b>
<b>Evidenční číslo</b>	<b>VZMR/01/20</b>
<b>Zadavatel</b>	<b>Technické služby města Olomouce, a.s.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Zamenhofova 783/34, 772 11 Olomouc</b>
<b>IČ / DIČ</b>	<b>25826603 / CZ25826603</b>
<b>Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele</b>	<b>Ing. Jiří Fryc, předseda představenstva Ing. Miloslav Sobotka, člen představenstva</b>
<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Ing. Miloslav Sobotka</b>
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:sobotka@tsmo.cz">sobotka@tsmo.cz</a>
<b>Profil zadavatele</b>	<a href="http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3ed82471-139c-4e2d-83b1-9d3351502455">http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3ed82471-139c-4e2d-83b1-9d3351502455</a>

1. Tato veřejná zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu a není zadávána podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
2. Tato výzva k podání nabídky vymezuje předmět veřejné zakázky a zadávací podmínky nezbytné pro účast dodavatele v poptávkovém řízení a pro zpracování nabídek. Spolu se všemi přílohami představuje soubor dokumentů, požadavků a podmínek zadavatele.
3. Podáním nabídky do tohoto poptávkového řízení dodavatel přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně případného vysvětlení nebo dodatečných informací.
4. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
5. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.
6. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoli výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.

## **1. Předmět veřejné zakázky**

- 1.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka svislých dopravních značek a příslušenství k nim za podmínek stanovených v této výzvě.
- 1.2. Zadavatel vymezuje klasifikaci veřejné zakázky na dodávky takto:  
CPV: 34992200-9 Dopravní značky.

## **2. Obchodní a platební podmínky**

- 2.1. Obchodní podmínky se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy na splnění předmětu veřejné zakázky.

- 2.2. Text smlouvy je pro dodavatele závazný; dodavatel pouze doplní své identifikační údaje a vyplní přílohu č. 1 smlouvy. Jakákoliv jiná úprava smlouvy je ze strany dodavatele nepřípustná a bude považována za nedodržení zadávacích podmínek zadavatele s následným vyloučením dodavatele z poptávkového řízení. Návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou dodavatele.
- 2.3. Zadavatel požaduje záruční dobu v délce min. 24 měsíců.
- 2.4. Předmět zakázky bude dodáván v průběhu platnosti smlouvy na základě jednotlivých objednávek..
- 2.5. Při dodání předmětu zakázky s jinými parametry než jsou požadovány zadavatelem, je zadavatel oprávněn nepřevzít předmět zakázky a odstoupit od smlouvy bez jakýchkoli nároků ze strany dodavatele.
- 2.6. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových i jiných ujednáních v nabídce a v kupní smlouvě, jsou rozhodující údaje ve smlouvě.
- 2.7. Platba za jednotlivé dodávky bude provedena po jejich realizaci převodním příkazem, na základě daňového dokladu se splatností 21 dnů ode dne doručení.
- 2.8. Veškeré spory budou řešeny prostřednictvím obecných soudů

### 3. Technické podmínky

- 3.1. Technickými podmínkami se v případě veřejných zakázek na dodávky nebo služby rozumí vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem.
- 3.2. Zadavatel požaduje svislé dopravní značky v provedení podle ČSN EN 12899-1, materiál FeZn, lisované, reflexní tř. 1 (folie min. 7 let).
- 3.3. Požadované svislé dopravní značky a příslušenství k nim jsou uvedeny v příloze č. 1 smlouvy.
- 3.4. Veškeré dodávky při plnění veřejné zakázky musí být prováděny v souladu s příslušnými zákony, vyhláškami a normami.

### 4. Požadavky na varianty nabídek

- 4.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### 5. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 5.1. Dodavatel uvede ceny za dodávku zboží v tabulce „Nabídková cena“ (příloha č. 1 smlouvy).
- 5.2. Nabídková cena za kus musí zahrnovat veškeré předpokládané náklady dodavatele při plnění této veřejné zakázky, bude určena jako cena nejvýše přípustná a neměnná po celou dobu trvání zakázky.
- 5.3. Celkovou nabídkovou cenu bez DPH (z přílohy č. 1 smlouvy) uvede dodavatel do Krycího listu (příloha A výzvy).
- 5.4. Nabídková cena je vč. dopravy do areálu zadavatele na adrese Zamenhofova 783/34, Olomouc.

### 6. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

- 6.1. Nabídka se podává písemně, elektronicky, výhradně za použití elektronického nástroje, ve lhůtě pro podání nabídek.
- 6.2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele (požadované údaje jsou uvedeny v Krycím listu, který je přílohou A zadávací dokumentace).
- 6.3. Nabídka obsahuje návrh smlouvy.
- 6.4. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované ZZVZ či zadavatelem, např. doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

- 6.5. Nabídka a další požadované dokumenty budou zpracovány v českém jazyce; to neplatí, pokud jde o doklady ve slovenském jazyce.
- 6.6. Nabídka musí obsahovat:
  1. krycí list nabídky (dodavatel vyplní přílohu A výzvy),
  2. doklady prokazující splnění kvalifikace,
  3. obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy včetně příloh č. 1 a 2 (dodavatel je povinen použít přiložený návrh smlouvy /příloha C/ i příloh smlouvy),
- 6.7. Případné jiné než požadované údaje nejsou žádoucí, nejsou však porušením zadávacích podmínek. Pro přehlednost nabídky není vhodné, aby dodavatel dokládal nepožadované doklady a písemnosti. Rovněž není vhodné, aby dodavatel v nabídce dokládal duplicitní doklady (např. v případě prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů není žádoucí dokládat výpis z obchodního rejstříku, živnostenské listy a ostatní listiny, jejichž obsah je zahrnut v příslušném výpisu). Nedodání některého z požadovaných dokladů však bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek zadavatele s následným vyloučením dodavatele z poptávkového řízení.

## 7. Požadavky na podání nabídek v elektronické podobě, lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

- 7.1. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj **zadavatel.cz** dostupný na adrese [www.zadavatel.cz](http://www.zadavatel.cz) (pro přístup k elektrickému nástroji je nutno použít internetový prohlížeč CHROME).
- 7.2. Jednotlivé soubory v nabídce mohou mít max. velikost 100 MB, počet souborů není omezen.
- 7.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Acrobat Reader (formát \*.pdf).
- 7.4. Dodavatel, který chce podat nabídku do poptávkového řízení, musí být pro možnost podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v tomto elektronickém nástroji (registrace dodavatele je na adrese [www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel](http://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel)). Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech potřebných dokladů a není zpoplatněna.
- 7.5. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel.
- 7.6. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky nutné k podání nabídky na straně dodavatele.
- 7.7. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání všech souborů nabídky).
- 7.8. **Lhůta pro podání nabídek končí 28.1.2020 ve 12:00 hodin.**
- 7.9. Nebude-li nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo bude doručena jiným způsobem, než je stanoveno ve výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.
- 7.10. **Otevírání nabídek** proběhne bez přítomnosti dodavatelů.

## 8. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 8.1. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat výhradně elektronicky.
- 8.2. Elektronická komunikace probíhá především prostřednictvím elektronického, příp. datových schránek.
- 8.3. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtu zadavatele v elektronickém nástroji **zadavatel.cz**, příp. prostřednictvím datových schránek.
- 8.4. Dodavatel musí být pro možnost elektronické komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v tomto elektronickém nástroji (registrace dodavatele je na adrese [www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel](http://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel)). Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech potřebných dokladů a není zpoplatněna.

## 9. Kvalifikace

- 9.1. Předložením dokladů k prokázání kvalifikace přijímá dodavatel plně a bez výhrad kvalifikační podmínky stanovené zadavatelem. Předpokládá se, že dodavatel před předložením dokladů k prokázání kvalifikace pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v kvalifikačních podmínkách a bude se jimi řídit.
- 9.2. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty nebo pokud tyto nebudou odpovídat kvalifikačním podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.
- 9.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- 9.4. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který
- splní základní způsobilost;
  - splní profesní způsobilost;
  - splní technickou kvalifikaci
- 9.5. Zadavatel stanovil prokázání splnění kvalifikace takto:
- Základní způsobilost  
Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení (příloha B výzvy).
- Profesní způsobilost  
Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán. Není-li v něm zapsán, předloží čestné prohlášení, že není zapsán v obchodním rejstříku,
  - výpis z živnostenského rejstříku, případně příslušné živnostenské listy na celý předmět plnění.
- Technická kvalifikace  
Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží doklad prokazující shodu požadovaných výrobků s požadovanou technickou normou.
- 9.6. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této výzvě. Dodavatel může prokázat kvalifikaci (její část) i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo kopií certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů.
- 9.7. K prokázání kvalifikace předkládá dodavatel kopie dokladů. Výpis z obchodního rejstříku a výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce ke dni podání nabídek.

## 10. Termín a místo plnění zakázky

- 10.1. Předpokládané zahájení doby plnění: 1.2.2020
- 10.2. Požadovaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: 31.12.2021.
- 10.3. Místem plnění je areál zadavatele, spol. Technické služby města Olomouce, a.s., Olomouc, Zamenhofova 783/34.

## 11. Další požadavky zadavatele

- 11.1. Dodavatel podá svou nabídku bez nároku na úhradu nákladů, z jejího podání nemůže vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- 11.2. Dodavatel vyplní přiložené dokumenty:
- Krycí list nabídky (příloha A výzvy),
  - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha B výzvy),
  - Návrh kupní smlouvy (příloha C výzvy) včetně příloh.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení zrušit.

## 12. Způsob hodnocení nabídek

- 12.1. Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny, tzn. že nabídková cena je jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.

12.2. Zadavatel stanovuje, že provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení, včetně posouzení prokázání kvalifikace.

V Olomouci 10.1.2020

Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:

Ing. Jiří Fryc  
předseda představenstva

Ing. Miloslav Sobotka  
člen představenstva

Přílohy:

- Krycí list nabídky (příloha A výzvy)
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha B výzvy)
- Návrh kupní smlouvy (příloha C výzvy)
- Nabídková cena (příloha č. 1 smlouvy)
- Smluvní podmínky pro dodavatele / prodávajícího (příloha č. 2 smlouvy)